

*Załącznik Nr 4  
do Regulaminu Konkursu  
na minigranty na inicjatywy  
wolontariackie Korpusu Solidarności  
w Stowarzyszeniu Seniorów Ziemi Słupskiej  
„Alternatywa” w 2024 r.*

**UMOWA NR .../ 2024  
NA REALIZACJĘ MINIGRANTU NA INICJATYWY WOLONTARIACKIE  
KORPUSU SOLIDARNOŚCI  
W STOWARZYSZENIU SENIORÓW ZIEMI SŁUPSKIEJ „ALTERNATYWA” W 2024 r.**

zawarta w Słupsk, w dniu ..... na realizację inicjatywy wolontariackiej pn. „ .....” dofinansowanej przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego ze środków Programu Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Długoterminowego na lata 2018 – 2030 Korpus Solidarności.

pomiędzy:

**Stowarzyszeniem Seniorów Ziemi Słupskiej „Alternatywa”,**  
ul. Niedziałkowskiego 6, 76-200 Słupsk, KRS: 0000880536, NIP: 8393221244, REGON: 388320126,

reprezentowanym przez:

- 1) Stanisława Brzozowskiego – Prezesa,
- 2) Małgorzatę Żebrowską - Wiceprezesa  
zwanym dalej Organizatorem,

a

..... - **liderem zespołu wolontariuszy,**  
PESEL ....., zamieszkałym ul....., nr telefonu: .....,  
adres e-mail: ....., zwanym dalej Realizatorem.

**§1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest udzielenie przez Organizatora wsparcia finansowego w formie minigrantu w wysokości ..... PLN, słownie: ....., 00/100 PLN dla grupy wolontariuszy w składzie:  
.....- lider zespołu, oraz wolontariusze:  
.....  
.....  
.....
2. Minigrant jest przyznany na podstawie wniosku konkursowego w Konkursie na minigranty na inicjatywy wolontariackie Korpusu Solidarności w 2024 w Stowarzyszeniu Seniorów Ziemi Słupskiej „Alternatywa” stanowiącego załącznik do Umowy.
3. Celem udzielonego wsparcia jest sfinansowanie realizacji projektu grupy wolontariuszy mającego na celu wsparcie oddolnych działań wolontariackich na rzecz dobra seniorów i lokalnej społeczności.

4. Realizator przeznaczy minigrant na sfinansowanie:
  - a. wydarzenia .....,
  - b. materiałów .....,
  - c. ....
5. Efektami zrealizowania minigrantu będzie:
  - a) rozwój pasji i zainteresowań,
  - b) podwyższenie kompetencji wolontariuszy,
  - c) wspieranie idei wolontariatu,
  - d) promocja programu Korpusu Solidarności,
  - e) popularyzowanie aktywności wolontariackiej w Stowarzyszeniu,
  - f) aktywizacja środowiska senioralnego.

## §2 Realizacja minigrantu

1. Realizator odpowiada za środki finansowe przyznane w ramach minigrantu i zobowiązuje się do:
  - a) realizacji minigrantu zgodnie z wnioskiem konkursowym wraz z budżetem– załącznik nr 1,
  - b) zrealizowania minigrantu w terminie od 15 lipca 2024 r. do 20 grudnia 2024 r.,
  - c) informowania Organizatora na adres e-mail: [alternatywa@onet.pl](mailto:alternatywa@onet.pl) o wszelkich okolicznościach mogących zakłócić lub opóźnić prawidłową realizację minigrantu, oraz o trudnościach i zauważonych nieprawidłowościach w realizacji minigrantu,
  - d) przestrzegania postanowień zawartych w Regulaminie na Minigranty na inicjatywy wolontariackie Korpusu Solidarności w Stowarzyszeniu Seniorów Ziemi Słupskiej „Alternatywa” w 2024 r.
2. Organizator zobowiązuje się do:
  - a) zaliczkowego przekazania Realizatorowi przyznanej kwoty minigrantu w wysokości ..... PLN na wskazane przez Realizatora konto bankowe nr ..... w terminie do 7 dni od podpisania Umowy,
  - b) i/lub opłacenia faktur za zakupione towary lub usługi wystawione na Organizatora,
  - c) udostępnienia instytucji finansującej wszelkich dokumentów związanych z realizacją minigrantu,
  - d) przechowywania dokumentacji związanej z konkursem przez okres 5 lat,
  - e) udzielenia Realizatorowi wsparcia informacyjno-doradczego w okresie realizacji minigrantu.
3. Realizator zobowiązany jest do promowania realizacji minigrantu oraz do umieszczenia logotypów NIW, KS oraz informacji o treści: „Minigrant jest współfinansowany ze środków otrzymanych od Stowarzyszenia Seniorów Ziemi Słupskiej „Alternatywa” w ramach Programu „Korpus Solidarności – Program Wspierania i Rozwoju Wolontariatu na lata 20218-2030”, na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego minigrantu.
4. Realizator ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone wobec osób trzecich w związku z realizowanym minigrantem.
5. Realizator zobowiązuje się do informowania Organizatora na adres e-mail: [alternatywa@onet.pl](mailto:alternatywa@onet.pl) o wydarzeniach związanych z realizacją minigrantu przed ich realizacją.
6. Organizator oraz instytucja finansująca mają prawo na każdym etapie dokonywać monitoringu, mającego na celu kontrolę prawidłowości realizacji minigrantu i wydatkowania środków. Realizator zobowiązany jest umożliwić dokonanie monitoringu.
7. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Organizatora, zarówno w miejscu realizacji minigrantu, jak i w siedzibie Organizatora.
8. Jeżeli, na podstawie czynności kontrolnych przeprowadzonych przez uprawnione organy, zostanie stwierdzone, że Realizator wykorzystał całość lub część przyznanych środków finansowych niezgodnie z Umową, Realizator zobowiązany jest do zwrotu tych środków odpowiednio w całości

lub w części w terminie 10 dni roboczych od dnia wezwania przez Organizatora, na rachunek bankowy Organizatora w Banku Pekao 55 1240 3770 1111 0011 0600 0981.

### §3 Rozliczenie z realizacji minigrantu

1. W terminie do 7 dni od daty zakończenia realizacji projektu, Realizator jest zobowiązany do przedłożenia w biurze Stowarzyszenia sprawozdania z realizacji minigrantu wraz z załączonymi oryginałami dokumentów księgowych (rachunki, faktury) i potwierdzeniami zapłaty oraz innymi załącznikami (listami obecności, kopiami stworzonych materiałów, artykułów prasowych, zdjęć dokumentujących działania itp.).
2. Faktury dokumentujące wydatki w ramach minigrantu winny być wystawione na Stowarzyszenie Seniorów Ziemi Słupskiej „Alternatywa”, a imię i nazwisko Realizatora wpisane na fakturze w opisie faktury lub w uwagach do dokumentu.  
Dokumentacja zdjęciowa, filmowa może zawierać jedynie osoby stanowiące całość, w przeciwnym wypadku koniecznym jest zebranie zgód od fotografowanych / filmowanych osób wraz z pisemną zgodą na zamieszczanie materiałów w bezpłatnych publikacjach, artykułach oraz na stronach internetowych dotyczących Konkursu na minigranty.
3. Wzór Sprawozdania z realizacji minigrantu na inicjatywy wolontariackie Korpusu Solidarności w Stowarzyszeniu Seniorów Ziemi Słupskiej „Alternatywa” w 2024r. stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

### § 4 Zmiany warunków umowy

1. Zmiany warunków realizacji Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osób trzecich.
3. Organizator może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym i bez wypłaty jakichkolwiek odszkodowań, gdy Realizator:
  - a) nie wypełni, bez podania uzasadnionej przyczyny warunków Umowy i po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełni lub nie przedstawi w wyznaczonym przez Organizatora terminie stosownych wyjaśnień,
  - b) przedstawi fałszywe i / lub niepełne oświadczenie w celu uzyskania środków finansowych,
  - c) dopuści się nieprawidłowości finansowych,
  - d) nie przestrzega postanowień Regulaminu konkursu na minigranty na inicjatywy wolontariackie Korpusu Solidarności w Stowarzyszeniu Seniorów Ziemi Słupskiej „Alternatywa” w 2024 r.
  - e) uniemożliwia przeprowadzenie monitoringu lub kontroli Organizatora lub instytucji finansującej.
4. W przypadku, gdy Realizator nie dokona w wyznaczonym terminie zwrotu środków, o którym mowa w § 2 ust. 8, Organizator podejmie czynności zmierzające do odzyskania należnych środków finansowych, z wykorzystaniem dostępnych środków prawnych. Koszty czynności zmierzających do odzyskania nieprawidłowo wykorzystanych środków finansowych obciążają w całości Realizatora.

### § 5 Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia dotyczące Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Podstawą wprowadzenia zmiany w Umowie jest pisemne wystąpienie Strony, która jest inicjatorem jej wprowadzenia.
3. Ewentualne spory powstałe na tle Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Organizatora.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

### § 6 Klauzula informacyjna dla beneficjentów minigrantów

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem zbieranych danych osobowych jest Organizator konkursu: Stowarzyszenie Seniorów Ziemi Słupskiej „Alternatywa”, ul. Niedziałkowskiego 6, 76-200 Słupsk.
2. Dane osobowe podane w Umowie będą przetwarzane w związku z podpisaniem i realizacją umowy na realizację minigrantu, a także jego rozliczenia. Podstawą prawną takiego przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na realizacji umowy.
3. Dane osobowe podane w Umowie udostępniane są w celu monitoringu, sprawozdawczości i ewaluacji konkursu wyłącznie uprawnionym organom publicznym nadzorującym dystrybucję środków z programów pomocowych przez Administratora. Państwa dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na terytorium Unii Europejskiej nie są przekazywane do organizacji międzynarodowych.
4. Dane osobowe zbierane w niniejszej Umowie będą przetwarzane przez 5 lat od momentu zakończenia zadania w ramach Programu „Korpus Solidarności – Program Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Długoterminowego na lata 2018-2030”.
5. Podanie danych jest dobrowolne, a ich nie podanie jest równoznaczne z brakiem możliwości uzyskania minigrantu w ramach Konkursu.
6. Osoby, których dane osobowe są przekazywane w niniejszej Umowie mają prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Dane osób podane w Umowie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą podlegały procesom profilowania i zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Załączniki:

Załącznik nr 1: kopia wniosku konkursowego o przyznanie minigrantu

Załącznik nr 2: wzór Sprawozdania z realizacji minigrantu na inicjatywy wolontariackie Korpusu Solidarności w Stowarzyszeniu Seniorów Ziemi Słupskiej „Alternatywa” w 2024r.

.....  
**Realizator**

.....  
**Organizator**